



EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU

NIT 890.984.761-8

CONTRATO No.

202500072

FT-M3-GJ-01

Versión: 11

CONTRATISTA		NIT	TELÉFONO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	
TEAM IT S.A.S		900446662-5	6051070	06/05/2025	
REPRESENTANTE LEGAL		CÉDULA	DIRECCIÓN DE CONTACTO		TEL./CEL. CONTACTO
JULIAN FERNANDO ZUÑIGA ALZATE		71.741.359	CL 49 SUR NO 45A 300 OF 1607		3148889358
CORREO ELECTRÓNICO		CIUDAD DE EJECUCIÓN	RADICADO REQUERIMIENTO	BIENES O SERVICIOS	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
comercial@teamit.com.co		Medellín	20250002823	Servicio	2025000433
CONVENIO	CENTRO DE COSTOS	RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN RUBRO	VALOR CONTRATO	COMPROMISO PRESUPUESTAL
No aplica	14126	212020200636 02-1/61184	ADQUISICIÓN EQUIPO TECNOLÓGICO	\$178.500.000 IVA Incluido	2025000592

OBJETO

El contratista se obliga con la ESU a «Compraventa de equipos tecnológicos con licenciamiento conforme a las especificaciones técnicas definidas por la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas — ESU.»; de conformidad con los términos y condiciones de contratación y la propuesta presentada por el contratista y aceptada por la ESU, documentos que hacen parte integrante del contrato.

ALCANCE DEL OBJETO

Comprende la adquisición de 25 equipos de cómputo y 50 monitores conforme a las especificaciones técnicas definidas por la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas.

1. ESPECIFICACIONES DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR:

1.1. ESPECIFICACIONES TECNICAS

ITEM	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
Portátil	25	Portátil Lenovo Thinkpad E14 G6 Pantalla de 14" Procesador Ultra7 vPro ULT7 165U 16GB DDR5 5600 SoDIMM 512GB SSD M.2 2242

		Windows 11 Pro conexión_ Intel AX211 2x2ax 6E+BT VP WW garantía a 3 años con atención en sitio GARANTIA ADP (cubre daños accidentales x 3 años) Chip TPM discreto 2.0
Monitor	50	Monitor Tamaño: 27". Resolución: 1920X1080 (16:9), Pantalla Plana. x Contraste Típico 1000:1 / Panel IPS. x Características: Angulo de visión 178°/178°, Tasa de actualización 75Hz, Cuidado ocular por luz azul y anti-parpadeo, FreeSync. x Entradas: HDMI 1.4 (1), D-Sub (1). x Ergonomía: Tilt, Vesa 100 x 100.

1.2. ESPECIFICACIONES ESENCIALES DEL SERVICIO: INSTALACIÓN Y ENTREGA

- Entregar los elementos objeto de este contrato en las cantidades, características y especificaciones descritas.
- Realizar la capacitación al personal de la ESU en el manejo y funcionamiento de los monitores y portátiles.
- Incluir todos los elementos requeridos para la instalación y el correcto funcionamiento, como son cables de poder, cargadores y demás recursos necesarios, así como las licencias de software.
- Preparación, inspección y pruebas de equipos: El contratista deberá garantizar previo a la entrega, la adecuada preparación de los equipos, es decir, que estén en perfectas condiciones físicas, operativas y realice las pruebas de estrés adecuadas para garantizar el funcionamiento acorde a las necesidades de la entidad.
- Perfilación de Usuarios:** El contratista deberá entregar los equipos debidamente iniciados con un usuario administrador local sin contraseña y con el software debidamente licenciado y activado.
- Transporte de Equipo:** Estará a cargo del contratista entregar y recoger los equipos tecnológicos que se deriven de la compraventa o garantía. Así mismo, los costos del transporte serán asumidos por el contratista dentro del Municipio de Medellín y/o su área metropolitana.

1.3. GARANTÍAS COMERCIALES:

- Los portátiles tendrán una garantía de tres (3) años

Cobertura: Daño de elementos de fábrica, atención en sitio (repuestos y mano de obra) y GARANTIA ADP (cubre daños accidentales)

Los monitores tendrán una garantía de un (3) años

Cobertura: Daño de elementos de fábrica

- Cambiar los equipos o elementos del objeto contractual cuando a juicio del supervisor no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas o cuando existan defectos de fabricación o diseño de estos.

- c) Soporte, el contratista deberá garantizar la realización de soporte a cada uno de los equipos durante la vigencia de la garantía.

1.4. LICENCIAMIENTO DE LOS EQUIPOS:

- a) Debe certificar por escrito que además de contar con el software licenciado y legal, lo instalará en los dispositivos para uso empresarial y comercial, ante una eventualidad con un ente de control.
- b) Entregar al supervisor del contrato la documentación completa de legalidad de acuerdo con la normatividad de derechos de autor de los sistemas operativos, software instalado y preinstalado en cada uno de los dispositivos.

1.5. ATENCION Y RESOLUCION DE INCIDENTES:

Los niveles de atención de servicios serán los siguientes:

- Tiempo atención 1 día
- Tiempo de solución depende de los ANS del daño del fabricante.

PLAZO

El plazo del presente contrato será de (2) dos meses a partir de la aprobación de pólizas por parte de la Unidad de Gestión Jurídica de la ESU, sin exceder la presente vigencia.

El plazo del contrato podrá ser modificado antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación de la necesidad o conveniencia por parte del supervisor, teniendo en cuenta el cumplimiento del contrato, los precios y las condiciones de ejecución.

VALOR

El valor del presente contrato asciende a la suma de CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$178.500.000) INCLUIDO IVA

FORMA DE PAGO

La ESU realizará el pago del contrato mediante pagos parciales, previo recibo de los bienes, entrega del informe de ejecución y recibo a satisfacción por parte del supervisor.

- ✓ La respectiva factura debe cumplir con los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la factura debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constará el número del contrato y, el concepto del bien o servicio que se está cobrando.
- ✓ Las retenciones en la fuente a que hubiere lugar y todo impuesto, tasa, estampilla o contribución directa o indirecta, Nacional, Departamental o Municipal que se cause con ocasión del contrato serán a cargo exclusivo del contratista.
- ✓ Una vez recibida a satisfacción la factura o cuenta de cobro correspondiente, la ESU tendrá treinta (30) días calendario para proceder a su pago. En caso de incurrir en mora en los pagos, la ESU reconocerá al contratista un interés equivalente al DTF anual de manera proporcional al tiempo de retraso.

- ✓ Al momento de entregar la factura, ésta deberá estar acompañada con el certificado de pago de aporte de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y a las Entidades que administran recursos de naturaleza parafiscal; y la carta donde se especifique la Entidad y el número de cuenta bancaria a la cual se le deberá realizar el pago.
- ✓ Para el caso de proveedores que se encuentren obligados a facturar electrónicamente, la facturación deberá ser remitida al correo electrónico facturacion@esu.com.co y la fecha límite para la recepción de las mismas estará sujeta a las fechas definidas en la circular 01 del 8 de enero de 2025, documento donde adicionalmente se define la elaboración del recibo a satisfacción por parte del supervisor designado y el proceso de cierre contable en calidad de empresa industrial y comercial del estado.

CRUCE DE CUENTAS

Con la firma del presente contrato el contratista autoriza a la ESU, para que, al momento de efectuar cualquier pago a su nombre, de manera automática y sin previo aviso, la ESU realice cruce de cuentas para compensar los dineros que el contratista adeuda a la Entidad por cualquier concepto, salvo que sobre los mismos se tenga suscrito un acuerdo de pago entre las partes.

COMPRA PÚBLICA INNOVADORA, SOSTENIBLE, Y SOCIALMENTE RESPONSABLE

El contratista garantiza durante la vigencia del contrato cumplirá con los lineamientos establecidos de ley y por la ESU sobre la compra pública innovadora, sostenible y socialmente responsable, siempre que aplique. Para tal fin presentará la evidencia correspondiente en los informes de ejecución previa coordinación con el supervisor del contrato.

Se deberá tener como referencia las siguientes consideraciones durante la ejecución, sin limitarse a estos cuando de lugar.

Criterios:

- Los equipos de cómputo deben ofrecer un período de garantía mayor a dos años.

LUGAR DE EJECUCIÓN

La entrega de todos los bienes y/o servicios se hará en el Distrito de Medellín, o donde la Empresa para la Seguridad y soluciones Urbanas - ESU lo requiera.

GARANTÍA CONTRACTUAL

El Contratista se obliga a constituir a favor de “La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas - ESU Y/O”, una garantía única de las expedidas para Entidades estatales que ampare el cumplimiento de las obligaciones contractuales, otorgada por una compañía de seguros autorizada para operar en Colombia por la Superintendencia Financiera y preferiblemente con poderes decisorios en la Ciudad de Medellín: Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo: El Contratista se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de la ESU, con ocasión de la ejecución del contrato, de acuerdo con la siguiente tabla:

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE DEL VALOR DEL CONTRATO	DURACIÓN
Cumplimiento del contrato	20%	Igual a la vigencia del contrato y seis (6) meses más
Calidad y Correcto funcionamiento de los	10%	Igual a la vigencia del contrato y seis (6) meses más

bienes		
Calidad del servicio	10%	Igual a la vigencia del contrato y seis (6) meses más

PARÁGRAFO 1: El contratista deberá modificar el monto de la garantía cada vez que sea necesario, en razón del incremento del contrato o la afectación por reclamaciones. Si el contratista se negare a constituir o a reponer la garantía exigida, la ESU directamente solicitará a la Compañía de Seguros la modificación de la misma, además podrá dar por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que haya lugar a reconocer o pagar indemnización alguna.

PARÁGRAFO 2: Al recibo del contrato, el contratista contará con máximo dos (2) días hábiles para la constitución de la póliza única de cumplimiento y entrega de la documentación respectiva.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

La ESU en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y deberes:

- a. Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
- b. Actualizar y adoptar las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato, previo informe del supervisor, sobre la ocurrencia de tales hechos.
- c. Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato.
- d. Repetir contra los empleados de la ESU, el contratista o terceros, por las indemnizaciones que deban pagar, como consecuencia del presente contrato
- e. Pagar oportunamente al contratista el valor del contrato, de conformidad con lo establecido en la cláusula quinta.
- f. Prestar al contratista todo lo necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista en desarrollo del presente contrato tendrá los siguientes derechos y obligaciones:

- a. El contratista garantiza durante la vigencia del contrato que se cumplirá con los lineamientos establecidos de ley y por la ESU sobre la compra pública innovadora, sostenible y socialmente responsable, siempre que aplique. Para tal fin presentará la evidencia correspondiente en los informes de ejecución mensuales previa coordinación con el supervisor e interventor del contrato.
- b. Cumplir de buena fe con el objeto del presente contrato, de conformidad con la propuesta adjunta, la cual hace parte integral del contrato.
- c. Designar un representante para efectos de facilitar y agilizar el manejo de la información entre las partes.
- d. Presentar una relación de los equipos y accesorios entregados para su facturación
- e. Presentación de informe donde se evidencie la garantía de los equipos como portátiles, monitores y sus accesorios
- f. Presentar las observaciones y recomendaciones para el buen desarrollo del contrato.
- g. Cumplir con el objeto contractual acordado en la forma, cantidad, lugar, fechas y especificaciones requeridas por la ESU.
- h. Constituir las garantías que le sean exigidas en el presente contrato y mantenerlas vigentes por el tiempo estipulado por la ESU.

- i. Acatar los requerimientos y observaciones que con ocasión de la ejecución del contrato le hagan el supervisor y/o la contratante.
- j. Cumplir con las especificaciones generales
- k. Las demás que tengan relación directa con la naturaleza y objeto del presente contrato.
- l. Presentar un cronograma de actividades según fechas límites planteadas en el presente documento.
- m. Acreditar el pago de salarios, aportes parafiscales y seguridad social para cada uno de los pagos y adicional el personal que se presente para realizar las labores de Instalación, capacitación y soporte correctivo deberán presentar la documentación que valide estar al día con la seguridad, social, parafiscales y riesgos profesionales.
- n. Tener capacidad de respuesta para atender las necesidades de la ESU sin afectar el tiempo de entrega; poseer personal idóneo y con experiencia, con el fin de garantizar el cabal cumplimiento del objeto contractual y los procesos de la instalación, implementación, y soporte de los equipos requeridas por la ESU.
- o. El contratista se hará cargo de las sanciones que sean impuestas. En cualquier caso, el proponente favorecido será el responsable de atender y resolver las novedades que se presenten durante la prestación del servicio y deberá escalar el incidente a Microsoft como fabricante de la solución, deberá hacer acompañamiento y ser intermediario.

SUPERVISIÓN

La Supervisión del Contrato estará a cargo del Profesional Universitario Grado 1 de la Oficina Estratégica (TI) del área de Tecnologías de la Información (TI) o quien haga sus veces o quien designe el Ordenador del Gasto; el cual ejercerá las obligaciones y responsabilidades de acuerdo con lo establecido en Manual de Contratación de la Entidad.

INDEMNIDAD

De conformidad con el reglamento de contratación de la ESU el Contratista se obliga a indemnizar a la Entidad con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la ESU de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. Igualmente, el Contratista mantendrá indemne a la Entidad por cualquier obligación de carácter laboral, o relacionadas que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

De conformidad con el artículo 1592 del Código Civil Colombiano, las partes convienen que en caso de incumplimiento del contratista en las obligaciones del contrato, o de la terminación del mismo por hechos imputables a él, pagará a la ESU en calidad de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Si lo anterior no fuere posible, se cobrará por la vía judicial. Las partes convienen, conforme lo establece el artículo 1600 del código civil, que podrá pedirse a la vez la pena y la indemnización de perjuicios a que hubiere lugar.

EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL

El contratista ejecutará el objeto de este contrato con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral.

CESIÓN DEL CONTRATO

El contratista no podrá ceder total o parcialmente su posición contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU. El contratista tampoco podrá ceder total o parcialmente derechos u obligación contractual alguna sin la autorización previa, expresa y escrita de la ESU.

UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA EN LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

La ESU y el contratista buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales, a la conciliación, a la amigable composición o a la transacción. En todo caso, la implementación de los anteriores mecanismos estará supeditada a la necesidad del servicio por parte de la ESU o de sus clientes.

CONFIDENCIALIDAD

En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información, la cual deberá estar previamente marcada como tal, para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Cada una de las partes acuerda mantener la confidencialidad de la información Confidencial de la otra parte durante un periodo de tres años contados a partir de la fecha de revelación.

TERMINACIÓN

El presente contrato se podrá dar por terminado por las siguientes causas: 1) Cuando se alcance y se cumpla el objeto del contrato. 2) Por mutuo acuerdo de las partes. 3) Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito se haga imposible el cumplimiento del objeto contractual. 4) Por el incumplimiento administrativamente declarado por parte de la ESU de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato. 5) Por vencimiento del término fijado para la ejecución del mismo. 6) Por las demás causales señaladas en la Ley.

LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación.

Dentro de este plazo, las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedará constancia en el acta de liquidación. Si es del caso, para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA la ampliación de la vigencia de los amparos y garantías para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del contrato.

En todo caso la liquidación del contrato estará sujeta a las disposiciones del reglamento de contratación de la ESU. (Si aplica)

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El contratista con la firma del presente contrato declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la Ley. La contravención a lo anterior dará lugar a las sanciones de ley.

TRATAMIENTO DE DATOS

El contratista asume la obligación de proteger los datos personales a los que acceda con ocasión del contrato, así como las obligaciones que como responsable o encargado le correspondan acorde con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios en cuanto le sean aplicables. Por tanto, deberá adoptar las medidas de seguridad, confidencialidad, acceso restringido y de no cesión en relación con los datos personales a los cuales accede, cualquiera que sea la forma de tratamiento. Las medidas de seguridad que deberán adoptarse son de tipo lógico, administrativo y físico acorde a la criticidad de la información personal a la que accede y/o recolecta, para garantizar que este tipo de información no será usada, comercializada, cedida, transferida y no será sometida a tratamiento contrario a la finalidad comprendida en lo dispuesto en el objeto contractual. En caso de tratarse de datos sensibles, de niños, niñas y adolescentes, tales como origen racial, organizaciones sociales, datos socioeconómicos, datos de salud, entre otros, las medidas de seguridad a adoptar serán de nivel alto. El contratista aportará, para la formalización del contrato, copia de su Política de Protección de Datos Personales y de Seguridad de la Información a la ESU, la cual deberá dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones referente a protección de datos personales. El contratista, con la presentación de la oferta manifiesta que conoce la Política de Protección de Datos de la ESU y que, de ser aceptada la oferta en el proceso del asunto, acepta y se compromete a dar cumplimiento a lo establecido en ella y demás protocolos establecidos por la ESU para el tratamiento de datos personales. Igualmente, El contratista se compromete a informar y hacer cumplir a sus trabajadores las obligaciones contenidas en esta cláusula y las demás que contenga la normativa referente a la protección de datos personales, asimismo los trabajadores de El contratista deben conocer y aceptar la Política de Protección de Datos Personales de la ESU. El contratista indemnizará los perjuicios que llegue a causar a El contratante como resultado del incumplimiento de las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, aplicables al tratamiento de la información personal, así como por las sanciones que llegaren a imponerse por violación de la misma. El incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta cláusula se considera como un incumplimiento grave por los riesgos legales que conlleva el indebido tratamiento de datos personales, y en consecuencia será considerada justa causa para la terminación del contrato, y dará lugar al cobro de la cláusula penal pactada, sin necesidad de ningún requerimiento, a los cuales renuncia desde ahora.

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

El contratista deberá encontrarse en las adaptaciones que den lugar para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con el Decreto 1072 de 2015, así como sus modificaciones y los documentos que los complementen. En todo caso previo el inicio de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar las evidencias de las acciones realizadas en la implementación del mencionado, y el cumplimiento de la tabla de valores de la Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.

DOCUMENTOS DEL CONTRATO

1- Disponibilidad y compromiso presupuestal. 2- Cedula de Ciudadanía. 3- Propuesta presentada por el contratista. 4- RUT. 5- Certificado de Existencia y Representación legal. 6- Certificado de paz y salvo aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. 7- Certificado de antecedentes disciplinarios. 8- Certificado de antecedentes fiscales. 9. Certificado de antecedentes judiciales. 10- Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC. 11- Solicitud de propuesta comercial_ - estudios previos- Consulta de Inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019 - 12- Demás documentos que se deriven del presente contrato.

NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

Este Contrato se rige por las normas comerciales y civiles, y especialmente, por el Reglamento de Contratación de la Entidad, expedido por la Junta Directiva de la ESU.

DOMICILIO

El domicilio contractual es el Municipio de Medellín.

POR LA ESU,






Camilo Zapata W.

CAMILO ZAPATA WILLS
Gerente General ESU

POR EL CONTRATISTA,

J.F. Zuñiga

JULIAN FERNANDO ZUÑIGA ALZATE
Representante Legal

Aprobó:	Laura Alexandra Sepúlveda Marín- Secretaria General	
Aprobó:	Nathalia Restrepo Caro- Subgerente Administrativo y Financiero <i>CNC</i>	
Aprobó:	Marcela Gómez Rendón: Jefe Oficina Estratégica	
Revisó:	Luis Miguel García Rendón - Profesional Universitario - Unidad de Gestión Jurídica	
Proyectó:	Lina Marcela Restrepo Toledo- Profesional Universitario - Unidad de Bienes y Servicios	

Viafirma Documents CERTIFICA que el documento con referencia número RQGP1746547051098R094 fue generado a partir de la captura de las siguientes evidencias electrónicas que se enumeran a continuación y que éstas no fueron alteradas desde el momento de su captura, demostrando así la integridad del documento

Resumen del proceso

REMITENTE

Lina Marcela Restrepo Toledo

ORIGEN DE LA SOLICITUD

Panel web

CÓDIGO DE SOLICITUD

RQGP1746547051094T600 / RQGP1746547051098R094

IDENTIFICADOR DE FIRMA

JRQG-POAH-OF1O-TQZJ-H174-6652-8227-63

HASH DEL DOCUMENTO

aeb44b01ebe82c940ff7..

- Recibido
06/05/2025 10:57:31 COT
- Completada
07/05/2025 16:20:59 COT

Firmas y otras evidencias



Firma manuscrita de Lina Marce ...

✓✓ Completada



Firma manuscrita de Luis Migue ...

✓✓ Completada



Firma manuscrita de Marcela Gó ...

✓✓ Completada



Firma manuscrita de Carlos Val ...

✓✓ Completada



Firma manuscrita de Nathalia R ...

✓✓ Completada



Firma manuscrita de Laura Alex ...

✓✓ Completada



Firma manuscrita de CAMILO ZAP ...

✓✓ Completada



Firma manuscrita de JULIAN FER ...

✓✓ Completada



Sello del documento

✓✓ Completada

Histórico del proceso

FECHA	ACCIÓN	DETALLE
06/05/2025 10:57:31 COT	Solicitud recibida	Panel web - lmr*****@esu.com.co
06/05/2025 10:57:31 COT	Email de acceso enviado	lmr*****@esu.com.co
06/05/2025 10:57:32 COT	Documento creado	202500072 Contrato.pdf
06/05/2025 10:58:05 COT	Documento Leído	



FECHA	ACCIÓN	DETALLE
06/05/2025 10:58:17 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de Lina Marcela Restrepo
06/05/2025 10:58:18 COT	Email de acceso enviado	lmg*****@esu.com.co
06/05/2025 10:59:22 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de Luis Miguel García Rendón
06/05/2025 10:59:22 COT	Email de acceso enviado	mgo*****@esu.com.co
06/05/2025 11:32:19 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de Marcela Gómez Rendón
06/05/2025 11:32:19 COT	Email de acceso enviado	cva*****@esu.com.co
06/05/2025 12:28:57 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de Carlos Valencia Osorio
06/05/2025 12:28:58 COT	Email de acceso enviado	nre*****@esu.com.co
06/05/2025 14:49:34 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de Nathalia Restrepo Caro
06/05/2025 14:49:34 COT	Email de acceso enviado	lse*****@esu.com.co
06/05/2025 16:21:17 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de Laura Alexandra Sepúlveda Marín
06/05/2025 16:21:17 COT	Email de acceso enviado	cza*****@esu.com.co
07/05/2025 12:04:34 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de CAMILO ZAPATA WILLS
07/05/2025 12:04:34 COT	Email de acceso enviado	com*****@teamit.com.co
07/05/2025 16:20:01 COT	Firma recibida	Firma manuscrita de JULIAN FERNANDO ZUÑIGA ALZATE
07/05/2025 16:20:25 COT	Firma digital	VIAFIRMA COLOMBIA - CLOUD SERVICES - VIAFIRMA CO

Todo el que aporte y/o exhiba una impresión como ésta, podrá, a requerimiento, aportar el fichero digitalmente firmado. Los datos en él reflejados están respaldados por matriz electrónica, a disposición de los órganos judiciales o arbitrales que precisen verificación.

De conformidad con la normativa de Protección de Datos de carácter personal aplicable se informa que sus datos personales han sido facilitados por el emisor identificado más arriba, con la exclusiva finalidad de acreditar la autenticidad de la transacción a la que se refiere este certificado.

El soporte que incorpora las firmas electrónicas de las transacciones tiene la consideración de prueba documental, de acuerdo con la normativa aplicable en el Espacio Económico Europeo. Puede consultar las condiciones del servicio contratado de tercera parte de confianza en la dirección : <https://www.viafirma.com/politica-de-cookies/>



Viafirma custodiará los registros informáticos generados en las transacciones realizadas, que son acreditativos de todo lo antedicho, de acuerdo con contrato suscrito entre Viafirma y el emisor.

o de verificación: <https://documents.viafirma.com/documents/d/BCKR-DOAG-OF10-TZL5-H174-6652-8610-29>

07/05/2025 16:21:01 COT -05



Viafirma, S.L. - Glorieta Fernando Quiñones, s/n. Planta baja, módulo 7, 41940 Tomares, Sevilla
CIF B91052142 - Inscrita en el Registro Mercantil de Sevilla, al Tomo 3060, Folio 55, Hoja SE-40396, inscripción 1ª

