

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN ESU 2025

Temática	Subgerencia/ Oficina	Área	Justificación	Asistentes programados	Costo proyectado (por persona)	Total	Propuesta programa	Intensidad (horas)	Modalidad
Liderazgo, Trabajo en Equipo y Comunicación	Todos	Todos	Desarrollar competencias para el liderazgo y trabajo en equipo	117	\$ 100,000	\$ 11,700,000	Curso	16	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
	Todos	Todos	Aportar herramientas para generar un clima armonioso y elevar la productividad del personal de la ESU						
	Todos	Todos	Es importante para expresar ideas, escuchar y entender de manera positiva.						
Actualización AUDITORIA INTERNA BASADA EN RIESGOS.	Auditoría	Auditoría	Para el desarrollo efectivo de las actividades de la Dirección de Auditoría, se hace importante conocer experiencias de otras entidades y profesionales referente a la aplicación de las Normas Globales de Auditoría.	4	\$ 1,000,000	\$ 4,000,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Gobierno Corporativo y Juntas Directivas	Gerencia	Gerencia	Adquirir conocimientos y herramientas para implementar buenas prácticas de gobierno corporativo que mejoren la transparencia, eficiencia y sostenibilidad de la empresa.	2	\$ 1,000,000	\$ 2,000,000	Curso	12	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Habilidades Gerenciales (se propone integrar esta Diplomatura con la que solicita 1 persona en el Diplomado de habilidades de liderazgo y dirección)	Gerencia	Gerencia	Para desarrollar en los actuales o potenciales gerentes las competencias y habilidades necesarias para mejorar el proceso de toma de decisiones en alineación con la visión estratégica de las organizaciones.	3	\$ 2,500,000	\$ 7,500,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Introducción a la Oficina Inteligente con Office 365	Gerencia	Gerencia	Generar competencias en los participantes para aplicar los conceptos y herramientas del mundo Office 365 a la gestión y automatización de procesos en el entorno organizacional.	2	\$ 1,000,000	\$ 2,000,000	Curso	12	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
IA	Innovación	Innovación	Entender la importancia de la inteligencia artificial como parte de la transformación digital para las empresas e identificar las oportunidades de la aplicación de la inteligencia artificial en la resolución de problemas de negocio, a través de casos demostrativos y prácticos del uso de esta disciplina.	2	\$ 2,000,000	\$ 4,000,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Formulación, evaluación y gestión de proyectos	Oficina Estratégica	Jefe O.E	El diplomado es fundamental para la jefe de la oficina estratégica, ya que le proporcionará las herramientas necesarias para formular, evaluar y gestionar proyectos empresariales de manera más eficiente, alineados con las mejores prácticas internacionales, como las pautas establecidas por la ONUDI y el PMI. Esto fortalecerá su capacidad para liderar iniciativas estratégicas, optimizando la planificación, ejecución y control de proyectos dentro de la organización. Además, le permitirá integrar enfoques globales y metodologías reconocidas, asegurando que los proyectos sean viables, sostenibles y exitosos, impulsando el crecimiento y la competitividad de la empresa.	1	\$ 2,000,000	\$ 2,000,000	Diplomatura	80	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Indicadores de gestión en el SGC	Oficina Estratégica	Planeación	Este curso es clave para establecer lineamientos claros y efectivos en el diseño de indicadores de gestión que permitan monitorear y evaluar el desempeño de los diferentes procesos dentro de la organización. Al tener en cuenta el marco estratégico y los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), se asegurará que los indicadores estén alineados con los objetivos organizacionales y cumplen con los estándares de calidad, facilitando la toma de decisiones, el seguimiento continuo de los procesos y el cumplimiento de los requisitos normativos para mejorar la eficiencia y efectividad en todos los niveles operativos.	5	\$ 1,000,000	\$ 5,000,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Gestión del riesgo	Oficina Estratégica	Planeación	Esta capacitación permite adquirir los conocimientos y habilidades necesarias para identificar, analizar y valorar los riesgos que pueden afectar el logro de los objetivos organizacionales. Al entender los conceptos y la metodología de gestión del riesgo, podrán tomar decisiones más informadas, priorizar riesgos según su probabilidad e impacto, y desarrollar estrategias eficaces de mitigación. Esto fortalecerá la resiliencia de la organización, mejorará la toma de decisiones y permitirá cumplir con las normativas y estándares relevantes, asegurando que los objetivos se alcancen de manera más segura y eficiente.	5	\$ 1,000,000	\$ 5,000,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Diplomatura en Neuromarketing Digital	Oficina Estratégica	Comunicaciones	Para el área de comunicaciones esta Diplomatura en Neuromarketing Digital les permitirá conocer a profundidad los mecanismos básicos de las emociones y la cognición humana, comprendiendo cómo estos procesos se integran en la percepción de una marca en la mente de los compradores. Además, adquirirán la capacidad de aplicar estrategias de neuromarketing sensorial y experiencial. Este conocimiento avanzado les facilitará diseñar campañas que conecten emocionalmente con el público y generen experiencias memorables, incrementando el impacto y la efectividad de sus estrategias comunicativas.	2	\$ 2,000,000	\$ 4,000,000	Diplomatura	80	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Diplomado Pensamiento creativo a través de Inteligencia Artificial	Oficina Estratégica	Comunicaciones	Es fundamental que desde el área de comunicaciones se estudie este diplomado, ya que les permitirá generar espacios prácticos de aprendizaje donde el pensamiento creativo sea potenciado mediante el uso estratégico de herramientas de inteligencia artificial. Esta formación no solo enriquecerá sus habilidades innovadoras, sino que también las capacitará para diseñar y ejecutar estrategias comunicacionales más efectivas y adaptadas a los desafíos tecnológicos actuales, fortaleciendo así el impacto de su área en la organización.	2	\$ 2,000,000	\$ 4,012,000	Diplomatura	80	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Coursera-análisis de datos.	Oficina Estratégica	Comunicaciones	En el entorno actual, la comunicación efectiva depende cada vez más del uso estratégico de datos. capacitarse en análisis de datos permitirá optimizar el impacto de las estrategias comunicacionales dentro de la ESU, asegurando que los mensajes sean más precisos, medibles y alineados con los objetivos organizacionales. esta capacitación no solo fortalecerá las habilidades profesionales, sino que también potenciará la efectividad de la comunicación en la ESU, generando un mayor impacto en la percepción y conexión con nuestros públicos clave.	1	\$ 1,000,000	\$ 1,000,000	Curso	40	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
AWS	Oficina Estratégica	TI	Con el objetivo de mantenernos competitivos y eficientes en el entorno tecnológico actual, hemos identificado la necesidad de actualizar nuestras capacidades en la nube, específicamente en Amazon Web Services (AWS). Actualmente, contamos con cuatro aplicaciones desplegadas en la nube, y se prevé que este número se mantenga o incremente en diciembre.  Para asegurar que nuestras operaciones y aplicaciones estén optimizadas y alineadas con las mejores prácticas del sector, es fundamental que nuestro equipo esté adecuadamente capacitado en AWS. Esta capacitación nos permitirá no solo mejorar nuestras competencias técnicas, sino también elevar nuestro nivel de gestión y optimización en la nube.	5	\$ 1,000,000	\$ 5,000,000	Curso	40	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Elaboración, aprobación, evaluación y validación de tablas de retención documental	Secretaría General	Gestión documental	Con el fin de obtener conocimiento de normativas y estándares nacionales e internacionales para la gestión de documentos.	4	\$ 1,000,000	\$ 4,000,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Metodología para la elaboración del Programa de Gestión Documental - PGD	Secretaría General	Gestión documental	Permite tomar medidas de seguridad para proteger la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los documentos.	4	\$ 1,200,000	\$ 4,800,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Capacitaciones en el software Salfia	Secretaría General	Liquidación de convenios	optimizar los tiempos de consultas en los módulos de contabilidad, presupuesto y tesorería	6			N/A		
Guía para la liquidación de procesos de contratación	Secretaría General	Liquidación de convenios	Actualizar los conceptos y procesos de liquidación de contratos interadministrativos para mejorar la eficiencia en la liquidación de los mismos	3	\$ 1,200,000	\$ 3,600,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Capacitación control y auditoría financiera	Secretaría General	Liquidación de convenios	Desde el área de liquidación de contratos interadministrativos se realiza un seguimiento a la información registrada en los módulos de tesorería, contabilidad y presupuesto, por lo tanto es importante profundizar en los conocimientos de control y auditoría financiera	1	\$ 2,000,000	\$ 2,000,000	Curso	30	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad



Actualización en el tema tributario (se agrupa con Actualización tributaria 2025)	Secretaría General	Liquidación de comen	Por las reformas tributarias que impactan directamente la economía de las personas naturales y las empresas.	1	\$ 2,000,000	\$ 2,000,000	Diplomatura	140	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Actualización en Derecho Disciplinario	Secretaría General	Jurídica	En los últimos años se ha realizado modificaciones al procedimiento único disciplinario aplicable a los servidores públicos, en consecuencia, es necesario actualizar normativamente a los abogados de la entidad para el desarrollo de este procedimiento.	2	\$ 1,000,000	\$ 2,000,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Curso de Legal Design	Secretaría General	Gerencia	Aplicar metodologías de diseño para la configuración de servicios jurídicos, centrados en la experiencia de los usuarios	2	\$ 1,000,000	\$ 2,000,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Diplomado Régimen laboral	Secretaría General	Jurídica	Es necesario actualizar normativamente a los abogados de la entidad para la aplicación del régimen laboral aplicable a los trabajadores oficiales y a los empleados públicos de la entidad.	1	\$ 2,500,000	\$ 2,500,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Redacción y Argumentación Jurídica	Secretaría General	Jurídica	Es necesario capacitar a los abogados de la entidad con la finalidad de mejorar la calidad de los documentos elaborados en la entidad.	2	\$ 1,800,000	\$ 3,600,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Responsabilidad Civil Contractual, extracontractual, de seguros y fiscal	Secretaría General	Jurídica	Teniendo en cuenta el régimen jurídico aplicable a los contratos suscritos por la Empresa, es necesario capacitar a los abogados de la entidad en temas relacionados con los mecanismos de derecho privado para garantizar el cumplimiento de los contratos.	3	\$ 2,800,000	\$ 8,400,000	Diplomatura	128	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Régimen sancionatorio para las EICE	Secretaría General	Jurídica	Es necesario actualizar normativa y jurisprudencialmente a los abogados de la entidad sobre las posibilidades que tienen las Empresas Industriales y Comerciales del Estado para establecer multas en la ejecución de los contratos.	2	\$ 1,800,000	\$ 3,600,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Ofimática: Excel intermedio, Word, PowerPoint, SharePoint.	Secretaría General	Secretaría General	Ayuda a optimizar los procesos y gestionar de mejor manera la información.	1	\$ 3,500,000	\$ 3,500,000	Diplomatura	80	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
ISO 45001	Subgerencia Administrativa y Financiera	Gestión Humana	Identificar, interpretar y aplicar los requisitos establecidos en el sistema de gestión de salud y seguridad ocupacional ISO 45001: 2018.	1	\$ 2,200,000	\$ 2,200,000	Curso	40	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
DERECHO LABORAL PARA NO ABOGADOS	Subgerencia Administrativa y Financiera	Gestión Humana	Aprender derecho laboral y seguridad social con el dominio de la legislación laboral colombiana actual.	2	\$ 2,800,000	\$ 5,600,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Actualización contable sector público	Subgerencia Administrativa y Financiera	Contabilidad	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía	4	\$ 1,000,000	\$ 4,000,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Actualización tributaria 2025	Subgerencia Administrativa y Financiera	Contabilidad	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía	2	\$ 500,000	\$ 1,000,000	Curso	24	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Seminario reforma tributaria	Subgerencia Administrativa y Financiera	Contabilidad	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía	2	\$ 500,000	\$ 1,000,000	Seminario	8	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Medios magnéticos	Subgerencia Administrativa y Financiera	Contabilidad	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía	2	\$ 2,800,000	\$ 5,600,000	Diplomatura	100	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Curso de rendición de cuentas	Subgerencia Administrativa y Financiera	Contabilidad	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía	1	\$ 1,000,000	\$ 1,000,000	Curso	16	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Curso gestión presupuestal pública	Subgerencia Administrativa y Financiera	Unidad de presupuesto	Es importante reforzar el conocimiento y actualización el presupuesto público del equipo. Nos va potenciar y nos pone al nivel de las alcaldías y demás empresas del estado.	3	\$ 1,000,000	\$ 3,000,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Curso en presentaciones efectivas	Subgerencia Administrativa y Financiera	Jefes Subgerencia	Todo el equipo aprenderá a transmitir la información, y entregar datos más concretos y resumidos, que digan más que una presentación con mucha información.	5	\$ 500,000	\$ 2,500,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Productividad personal	Subgerencia Administrativa y Financiera	Unidad de Bienes y Servicios	Por los altos volúmenes de trabajo que manejamos en la empresa sería bueno tomar un curso para aprender sobre la gestión del tiempo y técnicas de manejo del tiempo	1	\$ 500,000	\$ 500,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Gestión de inventarios	Subgerencia Administrativa y Financiera	Unidad de Bienes y Servicios	El área es la encargada de los bienes de la empresa y maneja los inventarios de los mismos	2	\$ 500,000	\$ 1,000,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Diplomado en Gestión de Cartera	Subgerencia Administrativa y Financiera	Tesorería	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía (La persona que lo realice debe gestionar replica de conocimientos)	1	\$ 3,000,000	\$ 3,000,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Diplomado en riesgos Financieros	Subgerencia Administrativa y Financiera	Tesorería	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía (La persona que lo realice debe gestionar replica de conocimientos)	1	\$ 2,000,000	\$ 2,000,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Conocimientos en normatividad dctos electrónicos y Dian	Subgerencia Administrativa y Financiera	Tesorería	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía	1	\$ 1,000,000	\$ 1,000,000	Curso	30	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Conocimientos en normatividad dctos electrónicos y Dian	Subgerencia Administrativa y Financiera	Contabilidad	Proceso crítico y de alto impacto en la compañía	1	\$ 1,000,000	\$ 1,000,000	Curso	30	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Jornadas Colombianas de Derecho Tributario	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera	Tema de impacto técnico	1	\$ 4,000,000	\$ 4,000,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Diplomado Gerencia Comercial	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Comercial	Tema de impacto técnico	6	\$ 3,000,000	\$ 18,000,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Curso para la mejora continua	Subgerencia Administrativa y Financiera	Subgerencia Comercial	Tema de impacto técnico	4	\$ 1,000,000	\$ 4,000,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Saife	Subgerencia de Servicios	Subgerencia de Servicios	Mejorar el desarrollo del proceso y el cumplimiento de objetivos de la organización	33			N/A		
Diplomado de Gerencia de Proyectos	Subgerencia de Servicios	Subgerencia de Servicios	Mejorar el desarrollo del proceso y el cumplimiento de objetivos de la organización	8	\$ 2,800,000	\$ 22,400,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Riesgos y siniestros	Subgerencia de Servicios	Vigilancia	Mejorar el desarrollo del proceso y el cumplimiento de objetivos de la organización	4	\$ 600,000	\$ 2,400,000	Curso	30	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
IA	Secretaría General	Innovación	Entender la importancia de la inteligencia artificial como parte de la transformación digital para las empresas e identificar las oportunidades de la aplicación de la inteligencia artificial en la resolución de problemas de negocio, a través de casos demostrativos y prácticos del uso de esta disciplina.	2	\$ 2,000,000	\$ 4,000,000	Diplomatura	120	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Gobernanza Corporativa	Secretaría General			1	\$ 1,000,000	\$ 1,000,000	Curso	40	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Gestión estratégica de riesgos	Secretaría General		Con el fin de Comprender las tendencias de la gestión de riesgos a nivel mundial teniendo en cuenta la clasificación de tipos de riesgos.	2	\$ 1,000,000	\$ 2,000,000	Curso	50	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Introducción al plan anticorrupción y calidad de los servidores públicos de la entidad sus responsabilidades y sanciones. (Periodicidad anual en el primer trimestre del año y en la inducción de los nuevos servidores).	Subgerencia Administrativa y Financiera	Todo el personal	Cumplimiento normativo	127			N/A		
Identificación de riesgos de corrupción e implementación de mecanismos de prevención. (Periodicidad anual tercer trimestre del año).	Subgerencia Administrativa y Financiera	Todo el personal	Cumplimiento normativo	127			N/A		
Atención de PQRSJ, Cultura de transparencia y ética organizacional. (Periodicidad anual en el cuarto trimestre del año).	Subgerencia Administrativa y Financiera	Todo el personal	Cumplimiento normativo	127	\$ 100,000	\$ 12,700,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Lenguaje de Señas	Subgerencia Administrativa y Financiera		Cumplimiento normativo	10	\$ 300,000	\$ 3,000,000	Curso	30	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Metodologías ágiles		Todo el personal		117	\$ 90,000	\$ 10,530,000	Curso	20	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
Integración de Instrumentos Archivísticos en la Política de Gestión Documental bajo MIPG - FURAG "Optimizando la Gestión Documental"	Secretaría General	Gestión documental	Es importante para el personal puesto que permite implementación y administración de sistemas de gestión documental electrónicos.	2	\$ 1,000,000	\$ 2,000,000	Curso	40	Presencial o virtual, según requerimientos de la Entidad
TOTAL						\$ 219,642,000			